

Postup krokov pre poukázanie 2 % z dane u zamestnancov

Postup krokov na poukázanie 2% (3%) pre zamestnancov, ktorí požiadali svojho zamestnávateľa o vykonanie ročného zúčtovania zaplatených preddavkov na daň z príjmov.

1. Požiadajte zamestnávateľa o vykonanie ročného zúčtovania zaplatených preddavkov na daň najlepšie do 15.2.2017
2. Potom požiadajte zamestnávateľa, aby Vám vystavil tlačivo **Potvrdenie o zaplatení dane z príjmov.**
3. Z tohto potvrdenia si viete zistiť dátum zaplatenia dane a vypočítať:
 - a) **2% z Vašej zaplatenej dane** - to je maximálna suma, ktorú môžete v prospech prijímateľa poukázať, ak ste v roku 2016 neboli dobrovoľníkom, alebo dobrovoľnícky odpracovali menej ako 40 hodín. Táto suma však musí byť **minimálne 3 €.**
 - b) **3% z Vašej zaplatenej dane**, ak ste v roku 2016 odpracovali **dobrovoľnícky** minimálne 40 hodín a získate o tom **Potvrdenie od organizácie/organizácií**, pre ktoré ste v roku 2016 dobrovoľnícky pracovali.
4. Vyplňte **Vyhlásenie 2% zamestnanci 2016** spolu so sumou ktorú tvoria 2% (3%) z vašej dane, ktorú chcete poukázať.
5. Ak chcete oznámiť prijímateľovi, že ste mu Vy zaslali svoje 2%/3%, zaškrtnite v tlačive príslušný súhlas so zaslaním Vašich údajov (meno a adresa...) –
6. Obe tieto tlačivá, teda Vyhlásenie spolu s Potvrdením, doručte do **30.04.2017** na daňový úrad podľa Vášho bydliska.
7. *****Ak ste poukázali 3% z dane, povinnou prílohou k Vyhláseniu a Potvrdeniu o zaplatení dane je aj Potvrdenie o odpracovaní minimálne 40 hodín dobrovoľníckej činnosti!!!**
8. Daňové úrady majú 90 dní od splnenia podmienok na to, aby previedli Vaše 2% (3%) v prospech prijímateľa.